## Projektstatusbericht an Projektleitung

**Projekttitel:**

Aktualisierungsdatum:

Verfasser:

Projektleitung:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Status (bitte ankreuzen): |  |  | **Kritisch** – sofortiger Handlungsbedarf |
|  |  |  | **Teilweise kritisch** – Rücksprache erforderlich |
|  |  |  | **Planmäßig** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lfd.**  **Nr.** | **Arbeitspaket / Aufgabe** | **Status** | | | **Termin** | **Im  Zeitrahmen** | | **Bemerkungen** |
| Noch offen | In  Arbeit | erledigt | Ja | Nein |
| 1 | Arbeitspaket / Verantwortlich: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Aufgabe: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Aufgabe: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Meilenstein: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |